



HOUSE OF
CONTROL



Antikorrupsjonspolicy

Opphavsrett:

Dokument og produkter er beskyttet av åndsverkslovens bestemmelser (lov om opphavsrett). Ingen deler av dette dokumentet kan gjengis i noen form eller på noen måte - grafisk, elektronisk eller mekanisk, inkludert fotokopiering, opptak eller annen form for lagring og gjenvinning av informasjon - uten skriftlig tillatelse fra utgiveren. Produkter som er omtalt i dette dokumentet, kan være varemerker og/eller registrerte varemerker for de respektive eiere. Utgiveren og forfatteren gjør ikke krav på disse varemerkene.

Selv om alle forholdsregler er tatt under utarbeidelsen av dette dokumentet, tar utgiver og forfatter ikke ansvar for feil eller utelatelser, eller for skader som skyldes bruk av opplysninger i dette dokumentet, eller ved bruk av programmer og kildekoden som kan ledsage den. Utgiveren og forfatteren skal under ingen omstendigheter holdes ansvarlig for tap av fortjeneste eller annen kommersiell skade som er forårsaket eller påstått å være direkte eller indirekte forårsaket av dette dokumentet.

Denne dokumentasjonen kan referere til tjenester, konfigurasjoner og funksjoner som ikke er inkludert i løsningen. Hvis du ønsker å få mer informasjon om dette, ta kontakt med House of Control AS.

Høvik, 2022

Innhold

Bakgrunn og formål	3
1.1. Definisjon på korrupsjon og bestikkelse	3
1.2. Retningslinjer for Anti-korrupsjon i House of Control	3
1.3. Forretningsgoder	4
1.3.1. Sponsing	4
1.3.2. Forretningspartnere og forbindelser	4
1.4. Ansvar	4
1.4.1. Informasjon til ansatte	4
1.5. Varsling	4
1.5.1. Avvik og oppfølging	4
1.6. Revisjon av policyen	5

Bakgrunn og formål

I Europarådets strafferettslige konvensjon heter det:

«Korrupsjon truer rettsstaten, demokratiet og menneskerettighetene, undergraver godt styresett (...) og sosial rettferdighet, vrir konkurransen, hindrer økonomisk utvikling og utgjør en fare for stabiliteten i demokratiske institusjoner og samfunnets moralske grunnlag.»

For en bedrift kan involvering i korrupsjon bety økonomisk tap, tap av omdømme og straffeforfølgelse.

Formålet med denne policyen er å bevisstgjøre våre ansatte om selskapets holdning og strategi vedrørende korrupsjon og bestikkelser.

Policyen gjelder også for selskapets innleide konsulenter.

1.1. Definisjon på korrupsjon og bestikkelse

Korrupsjon er å kreve, tilby, gi eller bli gitt en utilbørlig fordel i egenskap av å være ansatt i House of Control Group. Med utilbørlig menes et gode av en art og størrelse som strider mot det som er rett og rimelig.

Korrupsjon kan forekomme i forbindelse med ordinære transaksjoner med kunder og leverandører, overfor medarbeidere eller andre samarbeidspartnere. Den utilbørlige fordelen er korrupsjon når den er en forutsetning for å oppnå noe annet. Denne forutsetningen kan være at en kontrakt blir inngått, at en kontrakt ikke blir kansellert, at forhold ikke blir behandlet slik de skal, eller lignende.

Korrupsjon skjer i form av bestikkelser. Bestikkelsen kan være penger, tildeling av oppdrag, begunstigelse av familie, venner og andre. Bestikkelsen kan også være i form av tjenester, gaver, restaurantbesøk, reiser, billetter til arrangementer, eller lignende.

Svarene på følgende spørsmål vil være retningsgivende for om en fordel defineres som utilbørlig:

- Er arbeidsgiver informert?
- Brytes interne retningslinjer?
- Hvilken posisjon har giveren?
- Hvilken posisjon har mottaker?
- Hva er formålet med ytelsen/godet?

1.2. Retningslinjer for antikorrupsjon i House of Control

- House of Control har nulltoleranse for alle former for korrupsjon og bestikkelser
- Selskapets ansatte skal ikke under noen omstendigheter ta imot bestikkelser fra leverandør, kunder eller andre aktører de er i befatning med.
- Deltakelse på arrangementer der ansatte representerer House of Control må være begrunnet forretningsmessig.
- Selskapet skal bidra til å motvirke korrupsjon hos sine leverandører og samarbeidspartnere ved å stille krav til leverandør om deres etikk og samfunnsansvar.

- Ved inngåelse av avtaler skal det sikres at selskapets krav til etikk og menneskerettigheter blir ivaretatt.

1.3. Forretningsgoder

House of Control forbyr sine ansatte å ta imot tilbud i form av pengegaver, gavekort, eller andre fordeler som kan utgjøre en utilbørlig påvirkning og det forventes at alle ansatte foretar en grundig vurdering ved tilbud i form av overnevnte ytelser.

- Ansatte skal ikke motta gaver av større verdi som kommer med betingelser fra giver
- Ansatte skal ikke motta gaver med løfter om ytterligere forretninger
- Betaling av personlige utgifter skal ikke forekomme

1.3.1. Sponsing

Sponsing er ikke bestikkelse, men kan utgjøre en risiko og knyttes til korrupsjon ved interessekonflikter på mottaker eller betalers side. Sponsing i form av penger eller utstyr som skaper forventning om gjenytelse kan betraktes som utilbørlig fordel.

1.3.2. Forretningspartnere og forbindelser

Som et tiltak for å motarbeide korrupsjon i forbindelse med inngåelse av partnerskap eller oppkjøp gjøres en helhetlig forretningsgjennomgang av det aktuelle selskapet (due diligence).

1.4. Ansvar

I House of Control har følgende roller et særskilt ansvar:

Ledelsen i House of Control har et særskilt ansvar for å overholde selskapets policy, og er ansvarlig for å vise dette i handlinger med riktig holdning og verdisyn.

1.4.1. Informasjon til ansatte

Ledelsen har ansvar for opplæring og informasjon til ansatte om selskapets holdning til korrupsjon.

1.5. Varsling

Det er utarbeidet prosedyre for varsling når det oppdages brudd på selskapets retningslinjer.

Leder er ansvarlig for å informere sine ansatte om denne rutinen og leder er ansvarlig for å informere sine ansatte om å varsle ved mistanke om forhold hvor korrupsjon kan eller har funnet sted.

1.5.1. Awik og oppfølging

Ved mistanke, eller det oppdages at bestiktelser eller korrupsjon finner sted, skal selskapets rutine for varsling benyttes.

1.6. Revisjon av policyen

Policyen skal revideres årlig og oppdateres ved behov.

Dokumentet skal legges frem for styret for godkjenning og etter revisjon.